

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

Uchwalony na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Świetlica jest integralną częścią szkoły, realizuje cele i zadania szkoły, w tym treści i działania wychowawczo-opiekuńcze zawarte w planie pracy szkoły.
- Zadania w świetlicy realizowane są w oparciu o roczny plan pracy oraz tygodniowy rozkład zajęć.
- Regulamin świetlicy jest zatwierdzany przez dyrektora szkoły i aktualizowany – po każdej zmianie przepisów związanych z organizacją pracy świetlicy oraz po zmianach w statucie szkoły dotyczących realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych.
- Świetlica przeznaczona jest dla uczniów, którzy pozostają przed lekcjami i po lekcjach w szkole na wniosek rodziców lub gdy wynikną inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki w szkole.

§2. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

- Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po lekcjach oraz w innych zaistniałych sytuacjach.
- Stworzenie warunków do nauki własnej oraz pomoc w przypadku trudności w nauce.
- Rozwijanie zdolności, zainteresowań, stymulowanie do kreatywnego spędzania czasu w trakcie pobytu na świetlicy. Wspieranie twórczego myślenia.
- Dbanie o poprawne relacje między wychowankami. Pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami.
- Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia, upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o swoje zdrowie i innych.
- Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
- Współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem szkolnym.
- Integracja wychowawców świetlicy ze środowiskiem lokalnym.

§3. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Świetlica sprawia opiekę nad uczniami w godzinach : 6:30-16:00 (środa do 16:30). Rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka, w przypadku zdarzenia nagłego powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic / opiekun prawny powinien zawiadomić o tym fakcie nauczyciela-wychowawcę świetlicy.

2. Nad pracą świetlicy nadzór pedagogiczny sprawuje dyrektor szkoły.

3. Do świetlicy szkolnej zapisani są:

- uczniowie z klas I-III, regularnie uczęszczający na zajęcia świetlicowe

- uczniowie klas starszych w uzasadnionych przypadkach

- uczniowie, którzy nie uczestniczą w lekcjach religii (ich obecność jest odnotowywana w dzienniku elektronicznym LIBRUS)

4. Zapisanie do świetlicy szkolnej odbywa się na podstawie Karty zgłoszenia, którą wypełniają rodzice/ prawni opiekunowie. Karty zgłoszenia są do pobrania w świetlicy.

5. Liczba uczniów w świetlicy, będąca pod opieką jednego nauczyciela-wychowawcy, nie powinna przekraczać 25.

6. Świetlica wymaga pisemnych upoważnień w przypadku:

- samodzielnego wyjścia dziecka do domu

- odbierania dziecka przez inne osoby upoważnione, a nie wymienione w Karcie zgłoszenia

- w wyjątkowych sytuacjach nauczyciel może (po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicami/ prawnymi opiekunami) wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica/prawnego opiekuna. Fakt ten należy odnotować w dzienniku.

7. Uczeń zapisany do świetlicy:

- nie może opuszczać pomieszczeń świetlicy bez zgody nauczyciela świetlicy

- wychodzi do domu samodzielnie zgodnie z pisemną informacją (zgoda) rodzica/prawnego opiekuna.

8. W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci na terenie szkoły obowiązuje:

- sprawdzanie obecności dzieci zapisanych na świetlicę, z chwilą rozpoczęcia zajęć danej klasy (przez wychowawcą świetlicy).

- zgłaszanie się wszystkich dzieci zapisanych na zajęcia świetlicowe po skończonych lekcjach w świetlicy, w cel dalszego w niej pobytu lub wskazania sposobu udania się do domu (pod opieką, samodzielnego -za pisemną zgodą rodzica/ opiekuna).

9.Zajęcia świetlicowe:

- w ramach pracy świetlicy odbywają się zróżnicowane zajęcia m.in. plastyczne, ruchowe, manualne, czytelnicze, wokalne, teatralne, pomoc w odrabianiu prac domowych, zabawy integracyjne, gry dydaktyczno-edukacyjne.

10.Świetlica wyposażona jest w: przybory rysunkowe, malarskie, materiały papiernicze, gry planszowe, karciane, klocki, zabawki, przybory do zabaw ruchowych, sprzęt i materiały potrzebne do zajęć organizowanych w świetlicy. Za rzeczy świetlicowe zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/opiekun prawny.

11.Zasady zachowania:

-w świetlicy obowiązują reguły zachowania i konsekwencje ich łamania ustalone wspólnie przez uczniów i nauczycieli świetlicy

-uczeń jest zobowiązany do poszanowania materialnych zasobów świetlicy

12.Uczniowie przebywający w świetlicy, korzystający z posiłków spożywają obiad pod opieką nauczyciela-wychowawcy w stołówce szkolnej. Pozostałe dzieci pozostają pod opieką drugiego nauczyciela-wychowawcy.

13.W świetlicy szkolnej obowiązuje zakaz przynoszenia drogich i wartościowych przedmiotów.Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy posiadane przez dzieci w świetlicy, zarówno za ich uszkodzenia jak i zagubienia.

14.Uczniowie przebywający w świetlicy mają zakaz używania wszelkich urządzeń mobilnych, w innym celu niż uzasadniony kontakt z rodzicami lub opiekunami. W przypadku konieczności kontaktu z rodzicem uczeń musi ten fakt zgłosić wychowawcy świetlicy.

15.Każda zmiana decyzji rodziców/prawnych opiekunów, dotycząca pobytu dzieci w świetlicy, musi być przekazana w formie pisemnej.

16.Współpraca z rodzicami odbywa się w kontakcie bezpośrednim – podczas odbioru dziecka ze świetlicy. W razie braku możliwości rozmowy, nauczyciel świetlicy będzie kontaktował się telefonicznie z rodzicem / prawnym opiekunem.

§4. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA KORZYSTAJĄCEGO ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

- **Uczeń ma prawo do:**
- właściwie zorganizowanej opieki podczas pobytu w świetlicy,
- poszanowania godności osobistej i życzliwego traktowania przez nauczycieli-wychowawców świetlicy, jak i inne dzieci korzystające ze świetlicy,
- ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną,
- wyboru zajęć zgodnie ze swoimi zainteresowaniami,
- doskonalenia swoich uzdolnień i zainteresowań, podejmowania twórczych działań
- wdrażania do samodzielnej nauki, uzyskania pomocy w nauce, jeśli pojawią się trudności
- korzystania z zasobów świetlicy, gier, zabawek, sprzętu.
- **Uczeń jest zobowiązany do:**
- przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy, z którym jest zapoznany na początku roku szkolnego
- przestrzegania zasad współżycia w grupie i kulturalnego zachowania,
- respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy świetlicy,
- zgłoszenia wychowawcy każdego wyjścia ze świetlicy,
- przebywania w miejscu, które wyznaczył wychowawca oraz nie oddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
- dbania o porządek, szanowania zasobów świetlicy,
- ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

§5. DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

- Regulamin świetlicy.
- Roczny plan pracy świetlicy.
- Tygodniowy rozkład zajęć.
- Ramowy rozkład dnia.
- Dziennik zajęć.
- Karty zgłoszeń.
- Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy.

§6. ZADANIA NAUCZYCIELA-WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

- Opracowanie rocznego planu i tygodniowego rozkładu zajęć.
- Prowadzenie dziennika zajęć.
- Sumienne wypełnianie swoich obowiązków.
- Sprawowanie opieki i zapewnienie wychowankom bezpieczeństwa.
- Rozwijanie zainteresowań uczniów, umożliwienie im rozwoju, kreatywności i twórczego myślenia
- Organizowanie gier i zabaw, w tym ruchowych, zarówno w sali oraz na

- powietrzu
- Współpraca z Radą Pedagogiczną, pedagogiem, pielęgniarką szkolną oraz rodzicami
- Dbanie o estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicowych.
- Zapoznanie uczniów z wewnętrznym regulaminem świetlicy.
- Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materiałowych świetlicy.
- Informowanie o niewłaściwym zachowaniu uczniów zarówno rodziców jak i wychowawców.

PROCEDURA FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ na czas pandemii

1. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Ilość grup jest dostosowana do możliwości organizacyjnych szkoły w okresie epidemii COVID-19.
2. Na podstawie złożonych przez rodziców/prawnych opiekunów deklaracji dyrektor wyznacza godziny przebywania i odbioru uczniów.
3. Z zajęć opiekuńczych organizowanych w świetlicy szkolnej może korzystać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
4. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe. Opiekunowie odprowadzający i odbierający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły wejściem głównym, na portiernię, zachowując zasady:
 - jeden opiekun z dzieckiem/dziećmi
 - opiekun/ rodzic nie wchodzi do sali świetlicy
 - odbiór dziecka jest zgłaszany na portierni,
 - o ustalonych porach dnia/godzinach
 - w pilnych sytuacjach kontakt z sekretariatem szkoły
5. Uczniowie wchodząc do szkoły/świetlicy dezynfekują ręce.
6. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze. Dodatkowo należy wyposażyć ucznia korzystającego z zajęć świetlicowych w blok rysunkowy, samoprzylepny papier kolorowy, klej, nożyczki, kredki.
8. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami i materiałami szkolnymi między sobą.
9. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie możliwości także w czasie zajęć.
10. Należy przypominać uczniom o podstawowych zasadach higieny, szczególnie o konieczności częstego mycia rąk.

11. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
12. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi. Sprzęt na boisku, wykorzystywany podczas zajęć, powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem.
13. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
14. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły/świetlicy niepotrzebnych przedmiotów.
15. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny pomiędzy sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
16. Ograniczamy przebywanie osób z zewnątrz w świetlicy do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
17. Rodzice ucznia/opiekunowie mają obowiązek podania aktualnego numeru telefonu w celu szybkiej komunikacji.
18. Pomieszczenie świetlicy, toaleta oraz wszystkie sprzęty znajdujące się w świetlicy szkolnej są systematycznie dezynfekowane przez pracowników szkoły.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2021 roku.