

Dyrektor

.....
*Nazwa i adres jednostki,
do której składane jest zgłoszenie*

Zgłoszenie dziecka do pierwszej klasy rejonowej publicznej szkoły podstawowej

I – Dane osobowe kandydata i rodziców

Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi

1.	Imię i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/numer mieszkania		
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców (Matki)	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/numer mieszkania		
7.	Adres miejsca zamieszkania rodziców (Ojca)	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/numer mieszkania		
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

OŚWIADCZENIA

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe).
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z poniższymi informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych na potrzeby rekrutacji do szkoły.

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Informacja o przetwarzaniu danych na potrzeby rekrutacji dzieci do szkoły

Niniejszym informujemy, że Państwa dane są przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Świątchłowicach do której złożono zgłoszenie.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Administratora możliwy jest poprzez adres e-mail: iod@mamrodo.pl lub telefonicznie 32 438 68 06.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania przez Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa związanych z prowadzeniem działalności oświatowej – organizacja rekrutacji dzieci do szkoły; zapewnienie realizacji obowiązku szkolnego (art. 6 ust 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO).
- 4) Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest w szczególności art. 151, art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
- 5) Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku zgodnie z art. 160 ustawy Prawo oświatowe.
- 6) Dostęp do Państwa danych będą mieli upoważnieni przez Administratora pracownicy, którzy zobowiązani zostali do zachowania poufności, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające na polecenie Administratora (np. dostawcy usług informatycznych, Miejski Zarząd Oświaty). Zgodnie z art. 158 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe listy kandydatów podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.
- 7) Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych.
- 8) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa, a konsekwencją nie podania danych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
- 10) Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu i nie będą przekazywane do państwa trzeciego. W przypadku prowadzenia rekrutacji elektronicznej dane osobowe mogą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji.